



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО СПОЉНИХ ПОСЛОВА  
Група за интерну ревизију

**ЕТИЧКИ КОДЕКС**  
**ИНТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ**  
**МИНИСТАРСТВА СПОЉНИХ ПОСЛОВА**

Број: 1003-2/2022  
4. фебруар 2022. године  
Београд

На основу члана 2. став 1. тачка 21) и члана 12. став 1. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору („Службени гласник РС“, број 99/11 и 106/13), а у складу са Међународним стандардима интерне ревизије, на предлог интерног ревизора, министар спољних послова одобрава:

## **ЕТИЧКИ КОДЕКС**

### ***интерне ревизије Министарства спољних послова***

#### **1. УВОД**

Сврха Етичког кодекса јесте да промовише етичку културу у професији интерне ревизије. Интерна ревизија је независно објективно уверавање и саветодавна активност са циљем додавања вредности и унапређења пословања Министарства спољних послова (у даљем тексту: Министарство).

Интерна ревизија помаже у испуњавању циљева уводећи систематичан и дисциплинован приступ процењивања и унапређења ефективности процеса управљања ризицима, контроле и управљања уопште.

За професију интерне ревизије Етички кодекс је неопходан, будући да се ревизија заснива на поверењу у објективној оцени управљања ризицима, контролама и управљања уопште.

Поред дефиниције интерне ревизије, етички кодекс обухвата и њена два кључна елемента:

- принципе релевантне за професију и праксу интерне ревизије;
- правила која описују норме понашања које се очекују од интерног ревизора. Ова правила представљају водич за етичко понашање интерног ревизора и средство помоћу којих се принципи примењују у пракси.

#### **2. ПРИМЕНА И СПРОВОЂЕЊЕ**

Етички кодекс се односи на интерног ревизора који обавља послове интерне ревизије у складу са Међународним стандардима интерне ревизије и прописима којима се уређује интерна ревизија у Републици Србији.

Непоштовање етичких захтева, који су овде наведени, санкционише се у складу са важећим прописима.

### **3. ПРИНЦИПИ**

Од интерног ревизора очекује се да примењује и поштује доле наведене принципе.

#### **3.1. Интегритет**

Интерни ревизор кроз свој интегритет стиче поверење, те тиме обезбеђује основ за поузданост свог суда.

#### **3.2. Објективност**

Интерни ревизор мора да покаже највиши степен објективности у прикупљању, оцени и предочавању података у вези са активношћу, односно процедуром која је предмет ревизије. Интерни ревизор пружа уравнотежену оцену свих битних околности без непотребног утицаја сопственог интереса, односно утицаја других лица на његово мишљење.

#### **3.3. Поверљивост**

Интерни ревизор поштује вредност и власништво података до којих долази и не обелодањује их без одговарајућег овлашћења, изузев у случајевима када постоји законска обавеза да то учини.

#### **3.4. Стручност**

Интерни ревизор у обављању послова интерне ревизије примењује неопходно знање, вештине и искуство.

### **4. ПРАВИЛА ПОНАШАЊА У СМISЛУ ЕТИЧКОГ КОДЕКСА**

#### **4.1. Интегритет**

Интерни ревизор:

- свој посао обавља поштено, одговорно и са дужном пажњом;
- поступа у складу са законима и прописима Републике Србије и податке обелодањује само кад се то захтева законом;

- не учествује свесно у незаконитим радњама, односно не бави се радњама које дискредитују професију интерне ревизије или организације;
- представља и даје допринос законитим и етичким циљевима Министарства.

#### **4.2. Објективност**

Интерни ревизор:

- не учествује у радњама, односно везама које могу угрозити или се може сматрати да угрожавају непристрасност ревизорске оцене. Поменуто учешће укључује оне радње, односно везе које могу бити у сукобу са интересима Министарства. У случају да сукоб интереса постоји код интерног ревизора, он ће га предочити министру;
- не прихвата дарове, поклоне, услуге или било шта што може угрозити или се може сматрати да угрожава професионални ревизорски суд;
- обелодањује све материјалне чињенице које су му познате, без чијег обелодањивања би се извештај о активностима које су предмет ревизије могао погрешно интерпретирати.

#### **4.3. Поверљивост**

Интерни ревизор:

- је опрезан у коришћењу и заштити података које је прикупио током обављања своје дужности;
- податке не користи зарад личне користи, односно на било који други начин који је противзаконит или наноси штету законитим и етичким циљевима Министарства;
- не обелодањује податке неовлашћеним лицима уколико за то не постоје законски или професионални разлози.

#### **4.4. Стручност**

Интерни ревизор:

- ради искључиво на пословима за које поседује неопходно знање, вештине и искуство;
- обавља послове интерне ревизије у складу са стандардима и методологијама интерне ревизије које је утврдио министар финансија;
- води рачуна о томе да стекне неопходне основне вештине потребне за вршење ревизије на ефикасан и професионалан начин;
- преузима одговорност за континуирано усавршавање своје стручности како би квалитет и ефикасност интерне ревизије подигао на виши ниво.

## 5. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај кодекс ступа на снагу и примењује се даном потписивања, након чега се поставља на интернет страници Министарства.

Број: 1003-2/2022

У Београду, 4. фебруар 2022. године

Извршилац на пословима интерне ревизије

Снежана Нетковић, овлашћени интерни ревизор



**ОДОБРАВА**

**МИНИСТАР**

Никола Селаковић



**Прилог 1**

**ИЗЈАВА**

о прихватању и поштовању Етичког кодекса\*

Ја \_\_\_\_\_ доле својеручно потписана, овим путем потврђујем:

1. Прихватам Етички кодекс интерне ревизије Министарства спољних послова и поштовању све његове одредбе.
2. Свесна сам последица непоштовања његових одредби.

У Београду,

Дана 4. фебруар 2022. године

ПУНО ИМЕ И ПРЕЗИМЕ

\_\_\_\_\_

ЈМБГ

\_\_\_\_\_

СВОЈЕРУЧНИ ПОТПИС

\_\_\_\_\_

\*Ова изјава даје се у складу са тачком 2. Етичког кодекса интерне ревизије Министарства спољних. Наведена изјава има интерни карактер и чини саставни део ревизорског досијеа запосленог. Сачињава се у два истоветна примерка од којих је један за интерног ревизора, а други за потребе архиве интерне ревизије Министарства спољних послова.